





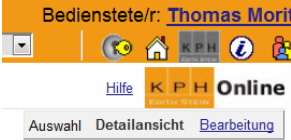



Handreichung für Vortragende in der Ausbildung

Mag. Thomas Moritz (Systemadministrator) / Stand: September 2012

PH-Online Internetadresse: <https://www.ph-online.ac.at/kph-es/webnav.ini>

(Da PH-Online laufend verbessert wird, kann die Ansicht von PH-Online u.U. mit den unten angeführten Beispielbildern nicht immer vollständig übereinstimmen!)

| Anmeldung | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Die Anmeldung in PH-Online erfolgt durch Klicken auf das Schlüsselsymbol.</p> |  |
| <p>Eingabe von Benutzername und Kennwort:</p> <p>Sollten Sie Ihr Kennwort vergessen haben, klicken Sie auf KENNWORT VERGESSEN</p> | <div data-bbox="715 1025 1034 1218"> <p>Benutzername <input type="text"/></p> <p>Kennwort <input type="password"/></p> <p>Profil: Standard</p> <p>Anmeldung Abbrechen</p> <p>Kennwort vergessen?</p> </div> <p>Geben Sie hier Ihren Benutzernamen und Ihr Kennwort ein. Anschließend erscheint folgender Bildschirm:</p>  <p>Klicken Sie jetzt gleich auf Ihren Namen oben rechts, dann kommen Sie auf die Ebene Ihrer Visitenkarte. Diese Ebene ist Ihr zukünftiger virtueller Schreibtisch in PH-ONLINE!! Hier finden Sie wichtige Daten betreffend Ihre Person sowie alle wichtigen Applikationen in PH-ONLINE wie LV-Erhebung, Prüfungsverwaltung etc.</p> |
| Visitenkarte/Arbeitsplatz (Überblick): | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Hier finden Sie die für Sie wichtige Daten betreffend Ihre Person wie E-Mail-Adresse, Telefonnummer etc. Diese Daten können Sie selbst ändern, indem Sie oben rechts auf Bearbeitung klicken:</p>  |  |
| <p>Hier erkennen Sie, dass Sie sich auf Ihrem Arbeitsplatz befinden.</p> | <p>Visitenkarte/Arbeitsplatz</p> |
| <p>Ihr Name, Ihre E-Mail-Adresse und Ihre Telefonnummer sind sichtbar! Ebenso einige andere Daten.</p> <p>Bitte kontrollieren Sie vor allem Ihre Mailadresse, denn die gesamte Korrespondenz zwischen PH-Online und Ihnen läuft über diese Adresse!</p> |  |
| <p>Stammdaten anzeigen: Wollen Sie Ihre Stammdaten sehen, klicken Sie hier. Diese Funktion ist NUR für Sie persönlich sichtbar.</p> | <p>Stammdaten Anzeigen</p> |
| <p>Kontrollieren Sie Ihre Stammdaten!!</p>  | <p>Matrikelnummer</p> <p>Geburtsdatum</p> <p>Versicherungsnummer</p> <p>Staatsangehörigkeit</p> <p>Studienort</p> <p>Maturadatum</p> |
| <p>Ihre Stammdaten können Sie nicht selbst bearbeiten. Beantragen Sie im Bedarfsfall eine Korrektur.</p> | <p>Korrektur beantragen</p> |
| <p>Visitenkarte bearbeiten: Wie bereits erwähnt klicken Sie bitte oben rechts auf</p> | <p>Auswahl Detailansicht Bearbeitung</p> |

Bitte halten Sie auf jeden Fall Ihre **E-Mail-Adresse** und Ihre **Telefonnummer** aktuell!!!



Wenn Sie unter Anzeigeeoptionen **IMMER ANZEIGEN** wählen, ist Ihre Visitenkarte auch für UserInnen außerhalb von PH-Online sichtbar, andernfalls nur für identifizierte Nutzer.

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| E-Mail | <input type="text"/> |
| Homepage | <input type="text"/> |
| Telefon extern | (Erlaubte Zeichen: 0-9+)-(\/\;DW:,.) |
| Mobil | 0650 / 3605172 |
| Fax | <input type="text"/> |
| Zusatz Info. | <input type="text"/> |
| Passbild | 750 Zeichen frei <input type="text"/> <input type="button" value="Bearbeiten"/> |
| Anzeigeeoptionen <input checked="" type="radio"/> immer anzeigen <input type="radio"/> identifizierten Benutzern anzeigen | |
| <input type="button" value="Speichern"/> <input type="button" value="Abbrechen"/> | |

Applikationen

Das sind die Applikationen in PH-ONLINE, die für Sie zur Verfügung stehen:

Wichtig für Sie sind im Menü **FORSCHUNG & LEHRE**:

- Prüfungsmanagement
- LV-Erhebung

Im Menü **STUDIUM**:

- Studienangebot

Im Menü **RESSOURCEN**:

- Terminkalender
- Webmail

Im Menü **DIENTE**:

- MDL-Kontrolle
- Kennwort ändern
- Persönliche Einstellungen

| Forschung & Lehre | Studium | Ressourcen | Dienste |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Studienjahr Meine Prüfungstermine Prüfungsmanagement LV-Erhebung Veröffentlichungen | Studierendenakt Studienangebot | Anleitungen PHO-Wartung Terminkalender Funktionen Evaluierungen Lesezeichen Webmail@kph-es.at | MDL-Kontrolle Kennwort ändern Beschäftigungsausweis persönliche Einstellungen Interne Weiterbildung |

Prüfungsmanagement: Für Sie nur relevant, wenn Sie Ihre Prüfungstermine selbst administrieren wollen. Sie benötigen dazu einen PIN. Diesen erhalten Sie als Bediensteter beim Erstestieg in das Prüfungsmanagement automatisch.

LV-Erhebung: Hier können Sie Ihre Lehrveranstaltungen bearbeiten, die Teilnehmer Ihrer Lehrveranstaltungen verwalten etc.

Studienangebot: Hier sehen Sie alle gültigen Studienpläne an der KPH-ES.

Terminkalender: Hier sehen Sie die von Ihnen eingegebenen LV-Termine.

Webmail: Sollten Sie eine KPH- Mail-Adresse besitzen, kommen Sie hier zu Ihrem Mailaccount.

MDL-Kontrolle: Dient der Kontrolle Ihrer Mehrdienstleistungen.

Kennwort ändern: Hier können Sie Ihr Kennwort ändern und eine Sicherheitsabfrage eingeben. Damit können Sie sich selbst einen PIN-Code zusenden, sollte Ihr PHO-Zugang nicht mehr aktiv sein. Ändern Sie Ihr Kennwort mindestens 1x pro Jahr, damit stellen Sie sicher, dass Ihr PHO-Account nicht verfällt. Sie können natürlich auch wieder Ihre altes Kennwort verwenden, indem Sie dieses eingeben.

Persönliche Einstellungen: Bitte konfigurieren Sie hier PH-ONLINE entsprechend Ihren Bedürfnissen.