

Prüfungstermine anlegen oder aktualisieren mittels CSV-Export/-Import in CAMPUSonline (Massenbearbeitungsfeature)

Fachabteilungsguide zum Prüfungsmanagement

Prüfungsterminliste [Schreibgeschützt] - Microsoft Excel

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M |
|----|------------|-------------|-----------|-----------|--------|-------------|--------------|----------------|--------------|--------------|-----------|-------------|------------------------|
| | pv_term_nr | anmeldecode | STP_LV_NR | STP_SP_NR | ORG_NR | ORG_KENNUNG | PV_PR_MOD_NR | PRUEFUNGSMODUS | PV_PR_TYP_NR | PRUEFUNGSTYP | LV_NUMMER | LV_SEMESTER | LV_TITEL |
| 1 | 181 | | 899 | 16 | 9500 | 15220 TUA | 3 U | | 4 F | | AR72029-5 | 11W | Master's Thesis - Prof |
| 2 | 181 | | 16 | 16 | 9500 | 14945 TUB | 1 S | | 4 F | | BV060003 | 11W | Fassadenkonstruktio |
| 3 | 181 | | 900 | 16 | 9500 | 14945 TUB | 1 S | | 4 F | | BV510002 | 11W | Modellierung dynam |
| 4 | 181 | | 16 | 16 | 9500 | 14767 TUV | 1 S | | 6 M | | W1000304 | 11W | Agrar- und Umweltpe |
| 5 | 181 | | 16 | 16 | 9500 | 25281 TUV | 2 M | | 6 M | | WZ1082 | 11W | Fischbiologie und Aq |
| 6 | 181 | | 16 | 16 | 9500 | 14178 TUV | 1 S | | 6 M | | MA9612 | 10S | Angewandte Statistik |
| 7 | 181 | | 899 | 16 | 9500 | 15220 TUA | 1 S | | 4 F | | AR72029-6 | 11W | Master's Kolloquium |
| 8 | 181 | | 17 | 16 | 9500 | 14806 TUV | 1 S | | 4 F | | W1000647 | 11S | Querschnittsprüfung |
| 9 | 181 | | 16 | 16 | 9500 | 24965 TUV | 1 S | | 6 M | | WZ8024 | 12S | Ernährungslehre I f. E |
| 10 | 181 | | 16 | 16 | 9500 | 14734 TUC | 1 S | | 4 F | | CH0211 | 11W | Industrielle Chemisch |
| 11 | 181 | | 17 | 16 | 9500 | 14808 TUV | 2 M | | 6 M | | W1000650 | 12S | Querschnittsprüfung |
| 12 | 181 | | 900 | 16 | 9500 | 16211 TUP | 2 M | | 6 M | | PH2033 | 12S | Prüfung zu Magnetis |
| 13 | 181 | | | | | | | | | | | | |

Inhalt

| | |
|---|----|
| 1. Zweck, Möglichkeiten, vorausgesetzte Kenntnisse | 3 |
| 1.1 Zweck und Anwendungsfälle | 3 |
| 1.2 Weitere Import-/Export-Möglichkeiten im Prüfungsmanagement..... | 4 |
| 1.2.1 Export/Import von Kandidaten-/innen-Daten zum Erfassen von Noten außerhalb von CAMPUSonline..... | 4 |
| 1.2.2 Import von Kandidaten/innen zur Prüfungsanmeldung | 5 |
| 2. Planung, Konfiguration und Testen | 5 |
| 2.1 Recht | 5 |
| 2.2 Parameter zum Festlegen der Spalten in Exportdateien | 5 |
| 2.2.1 Mindest-Angaben (Muss-Spalten)..... | 5 |
| 2.2.2 Optionale Spalten | 6 |
| 2.2.3 Reihenfolge der Spalten für die Exportdatei festlegen | 6 |
| 2.3 Textkürzel für die Spalten-Überschriften in der Exportdatei | 6 |
| 2.4 Export/Import testen | 6 |
| 3. Prüfungstermine kopieren und neu anlegen | 7 |
| 3.1 Überblick: Ablauf bei verschiedenen Anwendungsfällen | 7 |
| 3.1.1 Prüfungen anlegen – Überblick über den Ablauf | 7 |
| 3.1.2 Prüfungen aktualisieren – Überblick über den Ablauf | 8 |
| 3.2 Prüfungstermine exportieren..... | 8 |
| 3.2.1 Prüfungstermine auswählen..... | 8 |
| 3.2.2 CSV-Datei für den Import ausfüllen bzw. bearbeiten..... | 10 |
| 3.3 Spalten der CSV-Datei..... | 11 |
| 3.4 CSV-Datei importieren | 20 |
| 3.4.1 CSV-Datei laden | 20 |
| 3.4.2 Anlegen bzw. Aktualisieren starten..... | 20 |
| 3.4.3 (Nur beim Anlegen) Wenn notwendig: Vorschau überprüfen | 22 |
| 3.5 (Nur beim Anlegen) Import-Protokoll einsehen | 23 |

| | | | | | |
|--------|-------------|------------------|--|-----------------------|----------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | frei | Dok-Name: | PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | |
| | | | ©2013 Technische Universität Graz | | |

1. Zweck, Möglichkeiten, vorausgesetzte Kenntnisse

1.1 Zweck und Anwendungsfälle

Das Modul „Prüfungstermine exportieren / importieren“ des Prüfungsmanagements ermöglicht das zeitsparende Anlegen oder Aktualisieren einer großen Anzahl an Prüfungsterminen in CAMPUSonline mittels CSV-Dateien (Exportfiles) für folgende Anwendungsfälle, auch in Kombination mit einer Terminplanungssoftware:

- Kopieren bestehender Termine in ein neues Semester oder Studienjahr mit neuem Termination und neuen An-/Abmeldefristen
- Ändern/Aktualisieren bestehender Termine, z.B. mit außerhalb von CAMPUSonline ergänzten Raumreservierungen
- Anlegen von neuen Terminen oder Wiederholungsterminen

Alle Daten, die in der Prüfungs-/Beurteilungsliste im Prüfungsmanagement zu den Lehrveranstaltungs-/Fach-/Modulprüfungen bearbeitet werden können – auch mit separat aktivierbaren Zusatzfeatures – können exportiert und wieder in CAMPUSonline importiert werden. Für jede dieser Angaben gibt es im Exportfile eine eigene Spalte. Einzelne Daten (z.B. Prüfer/innen oder Termination) können nach dem Import direkt im Prüfungsmanagement geändert werden.

Dieses Modul ist besonders dann sinnvoll und effizient, wenn eine hohe Anzahl an Terminen zu bearbeiten ist. Sind nur wenige Termine zu bearbeiten, eignen sich die Einzelbearbeitungsfunktionen besser.

Beispiel für den Ablauf mit externer Terminplanungssoftware

Dieses Modul kann z.B. verwendet werden, wenn Prüfungstermindaten bzw. Raumreservierungen mit einer externen Terminplanungssoftware verwaltet werden.

- Prüfungstermine werden automatisiert aus den Lehrveranstaltungen in CAMPUSonline ohne Prüfungstermination erstellt (Prüfungsverwaltungs-Modul „Massenimport aus der Teilnehmerverwaltung“).
- Die Prüfungstermine werden dann im definierten Format in eine CSV-Datei exportiert.
- Das externe Programm ermittelt anhand der Teilnehmerzahlen einen Terminplan und exportiert diese Daten wieder in die CSV-Datei.
- Beim Import der Datei werden die Prüfungstermindaten und Raumreservierungen in CAMPUSonline übernommen.

Vorausgesetzte Kenntnisse

Wenn Sie dieses Modul an Ihrer Universität/Hochschule verwenden möchten, kontaktieren Sie bitte das CAMPUSonline-Team.

Es sollten nur wenige, gut geschulte Mitarbeiter mit dem Modul arbeiten. Diese Personen sollten folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Fortgeschrittene CAMPUSonline-Kenntnisse, v.a. zum Prüfungsmanagement inkl. der Felder und Optionen von Prüfungen; Raumreservierungen

| | | | | | |
|--------|-------------|------------------|--|-----------------------|----------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | freig | Dok-Name: | PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | |
| | | | ©2013 Technische Universität Graz | | |

- Erfahrungen im Umgang mit Microsoft Excel. Diese sind notwendig, um möglichen Fehlern (z.B. Termine am falschen Tag usw.) vorzubeugen, da eine große Anzahl an Terminen bearbeitet wird.

Achtung! Die Ergebnisse aus dem Import können nicht rückgängig gemacht werden. Die importierten Termine können nur einzeln manuell bearbeitet oder gelöscht werden.

1.2 Weitere Import-/Export-Möglichkeiten im Prüfungsmanagement

Zum Importieren bzw. Exportieren von Prüfungstermindaten und Kandidaten-/innen-Daten gibt es einige andere Schnittstellen im Prüfungsmanagement, die nicht Gegenstand dieses Dokuments sind. Diese decken folgende Anwendungsfälle ab:

1.2.1 Export/Import von Kandidaten-/innen-Daten zum Erfassen von Noten außerhalb von CAMPUSonline

Diese Schnittstelle dient primär dazu, mit einem externen Programm berechnete Noten bzw. Beurteilungen von Kandidaten/innen in einer Excel-Datei wieder zu importieren, auch für mehrere Termine mit einem Export-/Import-Vorgang.

Aufrufen:

- Prüfungs-/Beurteilungsliste > Ansicht „Beurteilen“ (über die Organisation oder – als Prüfer/in – über den Eintrag „Meine Prüfungstermine“) > Schaltfläche „Export/Import“ bei der gewünschten Prüfung wählen.
oder
- Kandidaten/innen-Liste > Link ‚Export/Import‘ wählen.

Details zu dieser Funktionalität finden Sie in der Dokumentation

PRV_PruefMgmt_FD_60_Pruef_exportieren_Notenerfassung_<Datum>.pdf.

Abb. 1

| | | | | | |
|--------|-------------|------------------|--|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | frei | Dok-Name: | PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | ©2013 Technische Universität Graz |

1.2.2 Import von Kandidaten/innen zur Prüfungsanmeldung

Dabei wird eine CSV-Datei mit Kenndaten (Matrikelnummer, Vorname, Nachname, Studien-ID) von Studierenden importiert, um die Studierenden zu einer Prüfung anzumelden.

Aufrufen: KandidatInnen-Liste > Link „KandidatInnen importieren“

Details zu dieser Funktionalität finden Sie in der Dokumentation

PRV_PruefMgmt_FD_35_Kand_anmelden_ueber_Import_<Datum>.pdf.

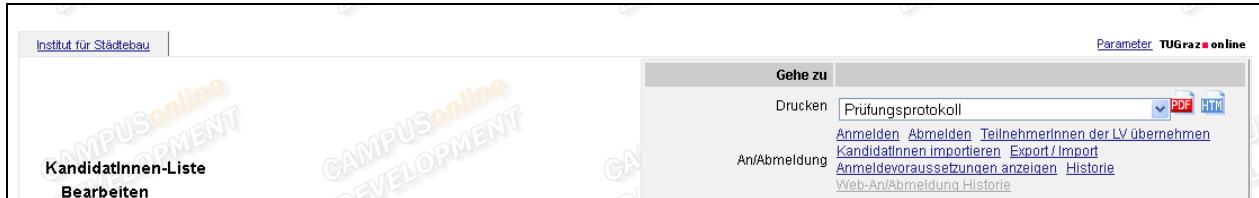


Abb. 2

2. Planung, Konfiguration und Testen

Durch sorgfältiges Planen, Konfigurieren und Testen ziehen Sie den größten Nutzen aus diesem Modul und vermeiden unerwünschte Effekte.

2.1 Recht

Um die Import- und Exportfunktion für Prüfungstermine nutzen zu können, ist ein spezielles Recht notwendig.

Recht PRV/PV_PRUEFUNG_IMPORT

2.2 Parameter zum Festlegen der Spalten in Exportdateien

Mit einer zentralen Einstellung kann festgelegt werden, welche Daten (Spalten) exportiert werden und in welcher Reihenfolge sie in der Exportdatei stehen sollen.

Parameter PRV/PV_EXPORT_TERM_SORT

Der Parameterwert besteht aus einer Folge von zweistelligen Zahlen, die durch ein „+“-Zeichen (Plus) voneinander getrennt sind. Jede Zahl steht für eine Spalte in der Exportdatei. Der Defaultwert bzw. die Standardsortierung ist:

01+02+03+ [usw.] 40+

Für die Zuordnung der Nummern zu den Spalten siehe die Details zu den einzelnen Spalten ab Seite 11 oder die Beschreibung des Parameters PV_EXPORT_TERM_SORT im System Management.

2.2.1 Mindest-Angaben (Muss-Spalten)

Spalten, um zwischen dem Anlegen und Aktualisieren von Prüfungen zu unterscheiden

Ob Prüfungstermine beim Import neu angelegt oder aktualisiert werden, wird dadurch gesteuert, welche Spalten in der Exportdatei ausgefüllt sind. Damit Prüfungen aktualisiert werden, muss mindestens eine der Spalten 01 (interne Nummer des Prüfungstermins)

| | | | | | |
|--------|-------------|------------------|--|-----------------------|----------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | frei | Dok-Name: | PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | |
| | | | ©2013 Technische Universität Graz | | |

oder 02 (Anmeldecode) vorhanden sein. Ansonsten wird (wenn möglich) ein neuer Prüfungstermin angelegt; Details siehe S. 10.

2.2.2 Optionale Spalten

Legen Sie fest, welche weiteren Daten an Ihrer Universität/Hochschule benötigt werden (z.B. für eine externe Planungssoftware). Die Nummern dieser Spalten müssen ebenfalls im Parameterwert enthalten sein.

Wird eine optionale Spalte nicht benötigt, da z.B. das zugehörige Feature an Ihrer Universität/Hochschule nicht verwendet wird, löschen Sie die entsprechende Nummer aus dem Parameterwert.

Beispiele: Einige Spalten sind nur relevant, wenn das Feature „Klausur-Einsichtnahme“ eingesetzt wird (siehe die Dokumentation DPV_FDAD_Klausur_Einsichtnahme_Jan2012.pdf).

Sie können die Spaltennummer später wieder in den Parameter einfügen, wenn Sie die Spalten doch benötigen.

2.2.3 Reihenfolge der Spalten für die Exportdatei festlegen

Um die Reihenfolge der Spalten zu ändern, passen Sie die Sortierung der Zahlen im Parameterwert an.

2.3 Textkürzel für die Spalten-Überschriften in der Exportdatei

Mit anpassbaren Textkürzeln werden die Überschriften in der Exportdatei festgelegt. Textkürzel dieses Moduls beginnen mit „\$pv_expimp_term_“ und enden mit der Spaltenbezeichnung.

Achtung: Die englische Version der Textkürzel muss leer bleiben!

Beispiel:

| Textkürzel | Systemtext | Text an Ihrer Universität/Hochschule |
|------------------------------|-------------|--------------------------------------|
| \$pv_expimp_term_beginn_zeit | BEGINN_ZEIT | Beginn-Zeit |

An Ihrer Universität/Hochschule sollten vor dem ersten Verwenden dieses Moduls die gewünschten Spaltennamen festgelegt und danach wenn möglich nicht mehr geändert werden. Spaltennamen müssen im Export- und im Importfile übereinstimmen. Wenn das nicht der Fall ist, kommt es zu Problemen beim Rückimportieren von exportierten Dateien.

Bezeichnungen von UI-Elementen hängen nicht damit zusammen und haben eigene Textkürzel.

2.4 Export/Import testen

Testen Sie den Export in Ihrem Q-System und ändern Sie ggf. die zu exportierenden Spalten, bevor Sie dieses Modul im Echtbetrieb verwenden!

| | | | | | |
|--------|-------------|---|----------|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | frei | Dok-Name: PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | | ©2013 Technische Universität Graz |

3. Prüfungstermine kopieren und neu anlegen

Das Modul „Prüfungstermine exportieren / importieren“ wird sowohl zum Anlegen als auch zum Aktualisieren von Prüfungen verwendet. Mit einer Datei bzw. in einem Importvorgang können Prüfungen entweder nur aktualisiert oder nur angelegt werden.

Beim Anlegen und Aktualisieren gilt:

- Alle Pflichtangaben zu Prüfungen müssen in der Exportdatei vorhanden sein.
Beispiel: Prüfer/in, Notenskala.
- Es gelten die in der Prüfungsmanagement-Dokumentation beschriebenen Regeln zum Bearbeiten von Prüfungen. Beispiel: Kein Ändern der Notenskala bei beurteilten Kandidat/innen möglich.

3.1 Überblick: Ablauf bei verschiedenen Anwendungsfällen

3.1.1 Prüfungen anlegen – Überblick über den Ablauf

Dazu gibt es folgende Möglichkeiten:

a) Neue Prüfungen auf Basis von bestehenden anlegen

Anwendungsfall: Wiederholungstermine für dieselben LVs im gleichen Semester anlegen.

Vorgehen:

1. Eine Datei exportieren mit jenen Prüfungen, die als „Vorlage“ für die neuen Prüfungen dienen sollen. Details siehe Abschnitt 3.2 *Prüfungstermine exportieren*, S. 8.

2. Die Exportdatei jene Angaben ändern, die bei den Wiederholungsterminen anders sind als bei den ursprünglichen Terminen. (Beachten Sie dabei die Hinweise ab S. 10 und Abschnitt 3.3 *Spalten der CSV-Datei*, S. 11.)

Bei Angaben, die gleich bleiben, ist keine Aktion in der Exportdatei notwendig.

Beispiel: Für dasselbe Semester sollen Wiederholungstermine angelegt werden; alle Prüfer/innen bleiben gleich; das Termindatum ist anders und einige Prüfungen finden in anderen Räumen statt, die bereits bekannt sind.

In diesem Fall sind in der Exportdatei jeweils das Termindatum und die Anmeldefristen anzupassen sowie – wo notwendig – die Räume.

3. Die Datei importieren. Siehe Abschnitt 3.4 *CSV-Datei importieren*, S. 20.

b) Neue Prüfungen anlegen

Vorgehen:

1. Eine neue Datei anlegen mit einem beliebigen Namen.
2. Die Daten der Prüfungen eintragen. Beachten Sie dabei die Hinweise ab S. 10 und Abschnitt 3.3 *Spalten der CSV-Datei*, S. 11.
3. Die Datei importieren. Siehe Abschnitt 3.4 *CSV-Datei importieren*, S. 20.

| | | | | | |
|--------|-------------|------------------|--|-----------------------|----------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | freig | Dok-Name: | PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | |
| | | | ©2013 Technische Universität Graz | | |

3.1.2 Prüfungen aktualisieren – Überblick über den Ablauf

Anwendungsfall: Bei bestehenden Prüfungen sollen die Raumreservierungen nachgetragen bzw. aktualisiert werden.


Vorgehen:

1. Eine Datei exportieren mit jenen Prüfungen, die aktualisiert werden sollen. Details siehe Abschnitt 3.2 *Prüfungstermine exportieren*, S. 8.
2. Daten in der Exportdatei ergänzen bzw. ändern. Beachten Sie dabei die Hinweise ab S. 10 und Abschnitt 3.3 *Spalten der CSV-Datei*, S. 11.
3. Datei importieren. Siehe Abschnitt 3.4 *CSV-Datei importieren*, S. 20.

3.2 Prüfungstermine exportieren

Recht PRV/PV_PRUEFUNG_IMPORT notwendig

3.2.1 Prüfungstermine auswählen

1. Rufen Sie das Prüfungsmanagement an jener Organisation auf, deren Termine Sie exportieren wollen.
2. Rufen Sie das Modul „ Prüfungen anlegen/bearbeiten“ auf.

Alle Termine exportieren

Sind in der Prüfungs-/Beurteilungsliste keine Prüfungen markiert, rufen Sie die Funktion wie unten beschrieben auf. Die Prüfungstermine der aufrufenden Organisation und der untergeordneten Organisationen werden exportiert. Zusätzlich kann nach der Studienkennzahl gefiltert werden.

1. Wählen Sie in der Prüfungs-/Beurteilungsliste den Link ‚Prüfungstermine exportieren/importieren‘.

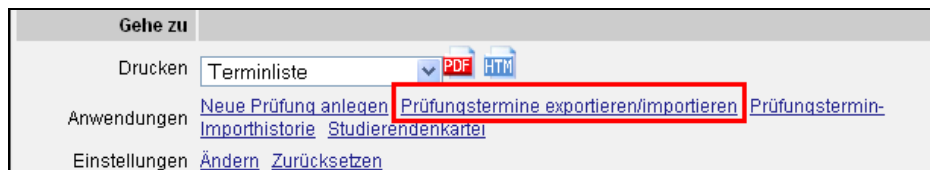


Abb. 3

2. Schränken Sie ggf. auf die Studienkennzahl ein.

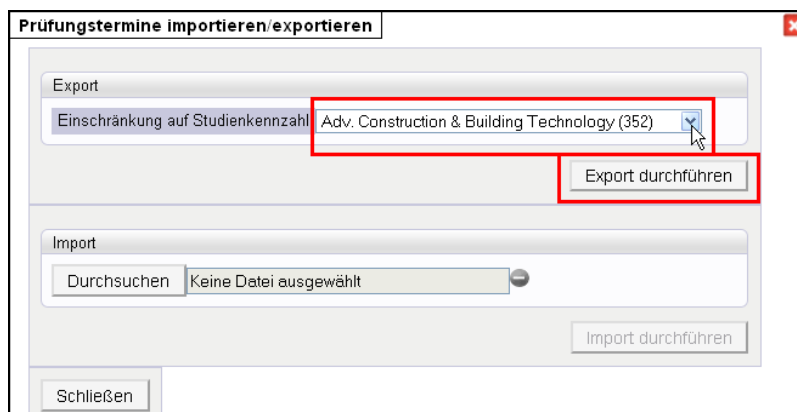


Abb. 4

| | | | | | |
|--------|-------------|------------------|--|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | frei | Dok-Name: | PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | ©2013 Technische Universität Graz |

3. Wählen Sie die Schaltfläche „Export durchführen“.
4. Rufen Sie die exportierte Datei über den Downloadbereich des Browsers auf.

Der Default-Name der Datei ist *Pruefungsterminliste.csv*.

Einzelne Termine exportieren

Sind in der Prüfungs-/Beurteilungsliste Prüfungen markiert, rufen Sie die Funktion folgendermaßen auf. In diesem Fall werden nur die markierten Datensätze exportiert.

1. Wählen Sie die Termine aus, die exportiert werden sollen.
2. Wählen Sie im Navigationsbereich den Link ‚Exportieren‘.

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|------------------------|---------------|---|-----------|--------------|---|-----------|------|---------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 10 (0) | Fr 2 | <div>Ausgewählte Termine</div> <div>Markierte drucken Prüfungsprotokoll (markierte Termine) PDF HTML</div> <div>Prüfungen Beurteilen Übermitteln an die Fachabt. Gültige anzeigen Löschen TeilnehmerInnen importieren Historie Prüfungstermine kopieren Exportieren</div> <div>Studierenden-Verständigung Benachrichtigen Prüfungsergebnisse und Spalte Information</div> <div>Markierung Aufheben Umkehren</div> | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 10 (0) | Mo 3 | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 (0) | Mo 3 | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 (0) | Mo 30.04.2012 | E | AR72029-1 | 11W 0,00 SWS | FA Master's Thesis - Prof. Kolloquium | Keller | Ja | 14.11.11/06:00 - 24.12.11 | Ort/Zeit nicht bekannt |
| <input type="checkbox"/> | 1 (0) | Mo 30.04.2012 | E | AR72029-5 | 11W 0,00 SWS | FA Master's Thesis - Prof. Kolloquium | Wimmer | Ja | 21.11.11/00:00 - 15.01.12 | Ort ist nicht bekannt |
| <input type="checkbox"/> | 1 (1) | Mo 30.04.2012 | E | CH0246 | 12S 4,00 SWS | FA Praktikum Industrielle Katalyse | Jepp | Ja | 15.03.12/00:00 - 25.04.12 | Ort ist nicht bekannt |
| <input type="checkbox"/> | 10 (0) | Mo 30.04.2012 | M | CH0995 | 10W 2,00 SWS | FA Strukturanalytische Methoden in der Organischen Chemie | Mayer | Ja | 15.12.11/00:00 - 15.04.12 | Ort/Zeit nicht bekannt |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Mai 2012 | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 0 (0) | Di 01.05.2012 | M | EI0421 | 12S 3,00 SWS | FA Kommunikationsnetze 2 | Eberhard | Ja | 30.11.11/00:00 - 10.12.11 | Ort ist nicht bekannt |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 0 (0) | Mi 02.05.2012 | M | WZ0023 | 12S 2,00 SWS | FA Botanischer Grundkurs, Teil 2 Systematik | Dawid | Ja | 27.03.12/00:00 - 27.04.12 | Ort ist nicht bekannt |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1 (0) | Mi 02.05.2012 | M | WZ0023 | 12S 2,00 SWS | FA Botanischer Grundkurs, Teil 2 Systematik | Dawid | Ja | 27.03.12/00:00 - 27.04.12 | Ort ist nicht bekannt |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2 (0) | Mi 02.05.2012 | M | WZ80132 | 12S 2,00 SWS | FA Botanischer Grundkurs, Teil 2 Systematik | Dawid | Ja | 27.03.12/00:00 - 27.04.12 | Ort ist nicht bekannt |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 0 (0) | Mi 02.05.2012 | M | PH9012 | 11W 5,00 SWS | FA Experimentalphysik 2 | Schneider | Nein | 04.04.12/00:00 - 25.04.12 | 4214 EG 030_HS 14/14 Max-Schür |

Abb. 5

3. Rufen Sie die exportierte Datei über den Downloadbereich auf.

Der Default-Name der Datei ist *Pruefungsterminliste.csv*.

Beispiel einer exportierten Datei

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M |
|----|------------|-------------|-----------|-----------|--------|-------------|--------------|----------------|--------------|--------------|-----------|-------------|-------------------------|
| | pv_term_nr | anmeldecode | STP_LV_NR | STP_SP_NR | ORG_NR | ORG_KENNUNG | PV_PR_MOD_NR | PRUEFUNGSMODUS | PV_PR_TYP_NR | PRUEFUNGSTYP | LV_NUMMER | LV_SEMESTER | LV_TITEL |
| 1 | 181 | 899 | 9500 | 15220 | TUA | | 3 U | | 4 F | AR72029-5 | 11W | | Master's Thesis - Prof. |
| 2 | 181 | 16 | 9500 | 14945 | TUB | | 1 S | | 4 F | BV060003 | 11W | | Fassadenkonstruktion |
| 3 | 181 | 900 | 9500 | 14945 | TUB | | 1 S | | 4 F | BV510002 | 11W | | Modellierung dynam. |
| 4 | 181 | 16 | 9500 | 14767 | TUV | | 1 S | | 6 M | W1000304 | 11W | | Agrar- und Umweltpol. |
| 5 | 181 | 16 | 9500 | 25281 | TUV | | 2 M | | 6 M | WZ1082 | 11W | | Fischbiologie und Aqu. |
| 6 | 181 | 16 | 9500 | 14178 | TUV | | 1 S | | 6 M | MA9612 | 10S | | Angewandte Statistik |
| 7 | 181 | 899 | 9500 | 15220 | TUA | | 1 S | | 4 F | AR72029-6 | 11W | | Master's Kolloquium |
| 8 | 181 | 17 | 9500 | 14806 | TUV | | 1 S | | 4 F | W1000647 | 11S | | Querschnittsprüfung |
| 9 | 181 | 16 | 9500 | 24965 | TUV | | 1 S | | 6 M | WZ8024 | 12S | | Ernährungslehre I f. E. |
| 10 | 181 | 16 | 9500 | 14734 | TUC | | 1 S | | 4 F | CH0211 | 11W | | Industrielle Chemisch. |
| 11 | 181 | 17 | 9500 | 14808 | TUV | | 2 M | | 6 M | W1000650 | 12S | | Querschnittsprüfung |
| 12 | 181 | 900 | 9500 | 16211 | TUP | | 2 M | | 6 M | PH2033 | 12S | | Prüfung zu Magnetis. |

Abb. 6

Hinweis: Die Reihenfolge und Namen der Spalten können je nach Einstellungen an der Universität/Hochschule unterschiedlich sein; siehe Seite 4.

| | | | | | |
|--------|-------------|------------------|--|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | frei | Dok-Name: | PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | ©2013 Technische Universität Graz |

3.2.2 CSV-Datei für den Import ausfüllen bzw. bearbeiten

Welche Daten Sie in der exportierten oder neu erstellten Datei hinzufügen, ändern oder entfernen, hängt vom Anwendungsfall ab.

Hinweis: Für diesen Schritt sind sehr gute Excel-Kenntnisse erforderlich.

Wichtige Hinweise zum Ausfüllen der CSV-Datei

Aktualisieren von Terminen

- Prüfungen werden aktualisiert, wenn für alle Datensätze in der zu importierenden Datei Daten in einer der folgenden Spalten vorhanden sind (d.h. mit einer dieser Angaben wird der „Aktualisieren-Modus“ eingeschaltet):
 - Spalte 01 (Interne Nummer des Prüfungstermins) pv_term_nr oder
 - aus Spalte 02 (Anmeldecode) und folgenden Daten der Primary Key eindeutig ermittelt werden kann: LV-Nummer ODER LV-Titel plus Organisation.

Anlegen und aktualisieren von Terminen

- Die erste Zeile (Überschriftenzeile) muss mindestens alle Muss-Felder enthalten. Diese sind in der Tabelle ab S. 11 in der Spalte „Art“ mit der Angabe „Muss“ gekennzeichnet.
- Einige Daten sind redundant vorhanden.

Beispiel: Zum Prüfungsmodus werden die interne Nummer und die Kurzbezeichnung exportiert; zu Organisationen ihre Nummer und ihre Kennung.

Wenn sich diese zusammengehörigen Angaben nicht auf dieselbe Prüfung beziehen, weil z.B. vergessen wurde, die interne Nummer zu löschen, so gilt: Die interne Nummer „zieht vor“ der Kurzbezeichnung (d.h. die Prüfung mit dieser internen Nummer wird automatisch und ohne Rückfrage aktualisiert; die Kurzbezeichnung wird ignoriert); und die Kurzbezeichnung zieht wiederum vor dem Namen (sofern vorhanden).

Dies gilt für folgende Daten („<-“ bedeutet: Diese Angabe „zieht“ vor der nächsten):

```
org_nr <- org_kennung <- org_name
pv_pr_mod_nr <- pruefungmodes
pv_pr_typ_nr <- pruefungstyp
pv_ns_typ_nr <- pv_ns_typ_kb <- pv_ns_typ_name
person_nr <- pruefer_nachname + pruefer_vorname
```

- Spaltennamen dürfen nicht geändert werden, da es sonst zu Problemen beim Import kommt. Die Spaltennamen müssen im exportierten und importierten File übereinstimmen.
- Optionale Spalten können hinzugefügt werden. Die Reihenfolge spielt beim Import keine Rolle.

| | | | | | |
|--------|-------------|---|----------|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | frei | Dok-Name: PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | | ©2013 Technische Universität Graz |

3.3 Spalten der CSV-Datei

Legende:

- **Nr.:** Spaltennummer im Wert des Parameters
PRV/PV_EXPORT_TERM_SORT
- **Textkürzel**, mit dem die Spaltenbezeichnung für die
Exportdatei angepasst werden kann (englische Version muss
leer bleiben!)
- **Beschreibung:** Erklärung des Spalteninhalts bzw. Name
des/der korrespondierenden Felds/Option im
Prüfungsmanagement
- **Format/Werte/weitere Angaben:** Die Daten müssen im
korrekten Format eingegeben werden, damit sie in

CAMPUSonline importiert werden können.

Hinweise zu Datumsangaben: DD = Tag; MM = Monat; YY
=Jahr; HH = Stunde; MI = Minute; SS = Sekunde

- **Art:**
 - „Muss“: Die Spalte muss in der Exportdatei vorhanden sein,
da es sich um eine Pflichtangabe für Prüfungen handelt. Alle
anderen Spalten sind optional.
 - Weitere Hinweise

| Nr. | Spaltenname (Default) | Textkürzel | Beschreibung | Format/Werte/ weitere Angaben | Art |
|-----|-----------------------|------------------------------|--|--|---|
| 01 | pv_term_nr | \$pv_expimp_term_pv_term_nr | Interne Nummer des Prüfungstermins | | für Aktualisierung muss entweder diese Spalte oder anmeldecode vorhanden sein |
| 02 | anmeldecode | \$pv_expimp_term_anmeldecode | Anmeldecode. Kurzer Text zur Identifikation des Termins, wenn kein Primary Key vorhanden ist. | Format: Beliebiger Text mit bis zu 200 Zeichen | für Aktualisierung muss entweder diese Spalte oder pv_term_nr |

| | | | | | |
|--------|-------------|--|----------|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | freig | Dok-Name: PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | | ©2013 Technische Universität Graz |

| Nr. | Spaltenname (Default) | Textkürzel | Beschreibung | Format/Werte/weitere Angaben | Art |
|-----|-----------------------|---------------------------------|----------------------------------|---|----------------------------|
| | | | | | vorhanden sein |
| 03 | STP_LV_NR | \$pv_expimp_term_stp_lv_nr | GHK (Gleichheitsknoten) | | |
| 04 | STP_SP_NR | \$pv_expimp_term_stp_sp_nr | LV in einem bestimmten Semester | | |
| 05 | ORG_NR | \$pv_expimp_term_org_nr | Interne Nummer der Organisation | | Muss (oder ORG_KENNUNG) |
| 06 | ORG_KENNUNG | \$pv_expimp_term_org_kennung | Organisations-Kennung | | Muss (oder ORG_NR) |
| 07 | PV_PR_MOD_NR | \$pv_expimp_term_pv_pr_mod_nr | Interne Nummer des Prüfungsmodus | | Muss (oder PRUEFUNGSMODUS) |
| 08 | PRUEFUNGSMODUS | \$pv_expimp_term_pruefungsmodus | Prüfungsmodus | S, B, U oder M | Muss (oder PV_PR_MOD_NR) |
| 09 | PV_PR_TYP_NR | \$pv_expimp_term_pv_pr_typ_nr | Interne Nummer des Prüfungstyps | | Muss (oder PRUEFUNGSTYP) |
| 10 | PRUEFUNGSTYP | \$pv_expimp_term_pruefungstyp | Prüfungstyp | Beispiele: F, M F = Fachprüfung; M = Modulprüfung | Muss (oder PV_PR_TYP_NR) |
| 11 | LV_NUMMER | \$pv_expimp_term_lv_nummer | LV-Nummer | Wenn GHK-Nummer (STP_LV_NR) vorhanden ist, kann dieses Feld leer bleiben oder entfernt werden | |

| | | | | | |
|--------|-------------|--|----------|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | freig | Dok-Name: PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | | ©2013 Technische Universität Graz |

| Nr. | Spaltenname (Default) | Textkürzel | Beschreibung | Format/Werte/ weitere Angaben | Art |
|------------|------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---|---|
| 12 | LV_SEMESTER | \$pv_expimp_term_lv_semester | LV-Semester | Beispiele: 11W, 12S | Muss |
| 13 | LV_TITEL | \$pv_expimp_term_lv_titel | Titel der Prüfung | | |
| 14 | LV_TYP | \$pv_expimp_term_lv_typ | LV-Typ | Beispiele: L, FA | |
| 15 | TERMINDATUM | \$pv_expimp_term_termindatum | Termindatum | Default: leer Format: TT.MM.JJJJ | Kann eingetragen werden, wenn dieses Feld exportiert wurde. Eine Änderung des Datums bei angemeldeten Kandidaten/innen führt u. U. zu einem Fehler. |
| 16 | ANMELDE_BEGINN | \$pv_expimp_term_anmelde_beginn | Beginn-Zeitpunkt der Anmelde-Frist | Format: DD:MM:YY HH:MI:SS | |
| 17 | ANMELDE_ENDE | \$pv_expimp_term_anmelde_ende | Ende-Zeitpunkt der Anmelde-Frist | Format: DD:MM:YY HH:MI:SS | |
| 18 | ABMELDE_ENDE | \$pv_expimp_term_abmelde_ende | Ende-Zeitpunkt der Abmelde-Frist | Format: DD:MM:YY HH:MI:SS | |
| 19 | BEGINN_ZEIT | \$pv_expimp_term_beginn_zeit | Beginn-Zeitpunkt des Prüfungstermins | Default: leer Format: HH:MM (kein Datum) | |
| 20 | ENDE_ZEIT | \$pv_expimp_term_ende_zeit | Ende-Zeitpunkt des | Default: leer | |

| Nr. | Spaltenname (Default) | Textkürzel | Beschreibung | Format/Werte/ weitere Angaben | Art |
|-----|---------------------------|--|--------------------------------------|---|--------------------------|
| | | | Prüfungstermins | Format: HH:MI (kein Datum) | |
| 21 | MAXIMALE_TEILNEHMERANZAHL | \$pv_expimp_term_maximale_teilnehmeranzahl | Maximale Anzahl an Kandidat/innen | Nummer | |
| 22 | WEBANMELDUNGS_FLAG | \$pv_expimp_term_webanmeldungs_flag | Anzeige für Studierende | J oder N | |
| 23 | PV_NS_TYP_NR | \$pv_expimp_term_pv_ns_typ_nr | Interne Nummer der Notenskala | Nummer | |
| 24 | PV_NS_TYP_KB | \$pv_expimp_term_pv_ns_typ_kb | Notenskala-Kurzbezeichnung | Beispiele: „N“, „DE1“ <i>Hinweis: Wird in der Prüfungs-/Beurteilungsliste in der Spalte „Notenskala“ angezeigt. Ggf. diese Spalte über die Einstellungen einblenden.</i> | Muss (oder PV_NS_TYP_NR) |
| 25 | PV_NS_TYP_NAME | \$pv_expimp_term_pv_ns_typ_name | Bezeichnung der Notenskala | Format: so wie in der Notenskala-Liste bei Prüfungsterminen angezeigt | |
| 26 | ANMERKUNG | \$pv_expimp_term_anmerkung | Anmerkung zur Prüfung (Anmelde-Info) | Default: leer Format: Beliebiger Text mit bis zu 1000 | |

| Nr. | Spaltenname (Default) | Textkürzel | Beschreibung | Format/Werte/ weitere Angaben | Art |
|-----|-----------------------------------|--|---|--|-----|
| | | | | Zeichen <i>Hinweis: Wird bei ausgeklapptem Termin im Feld Anmelde-Info angezeigt.</i> | |
| 27 | MAX_SPERRDAUER | \$pv_expimp_term_max_sperrdauer | Sperrdauer in Tagen | Nummer | |
| 28 | UNIPVADMIN_FLAG | \$pv_expimp_term_unipvadmin_flag | Terminaten nur von PV-Admin änderbar | J oder N | |
| 29 | ANMELDECHECKTEILNAHME_ FLAG | \$pv_expimp_term_anmeldecheckteiln ahme_flag | Anmeldung nur angemeldete LV-TeilnehmerInnen | J oder N | |
| 30 | VORBEHALTLICH_ZULASS_FL AG | \$pv_expimp_term_vorbehaltlich_zulas s_flag | Vorbehaltliche Anmeldung | J oder N | |
| 31 | ANMELDECHECK_VORTRAGE NDE_FLAG | \$pv_expimp_term_anmeldecheck_vort ragende_flag | Anmeldung nur, wenn Prüfer/in ident mit Vortragender/m der LV-Gruppe ist | J oder N | |
| 32 | UNIPVADMIN_KAND_FLAG | \$pv_expimp_term_unipvadmin_kand_ flag | Kandidaten/innen-Daten nur von PV-Admin änderbar | J oder N | |
| 33 | UNIPVADMIN_ANLEG_FLAG | \$pv_expimp_term_unipvadmin_anleg_ flag | Weitere Prüfungstermine mit gleicher LV / gleichem Fach nur von PV-Admin anlegbar | J oder N | |
| 34 | TITEL_ERGAENZUNG | \$pv_expimp_term_titel_ergaenzung | Veranstaltung Titel-Ergänzung (z.B. Erläuterung des Titels der Veranstaltung, um Studierenden | Default: leer | |

| | | | | | |
|--------|-------------|--|----------|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | freig | Dok-Name: PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | | ©2013 Technische Universität Graz |

| Nr. | Spaltenname (Default) | Textkürzel | Beschreibung | Format/Werte/weitere Angaben | Art |
|-----|--|--|---|---|--|
| | | | einen Anhaltspunkt zu geben, ob sie sich anmelden können oder sollen) | | |
| 35 | INFOFREIGABE_FLAG (lt. Parameter: E_MAIL_BENACHRICHTIGUNG) | \$pv_expimp_term_e_mail_benachrichtigung | Verständigung über Prüfungsergebnisse und Inhalt der Spalte „Information“ | J, N oder E E: Der Termin ist für die automatische Verständigung markiert; mit dem nächsten Lauf des Batchjobs SETEXAMDATA werden die E-Mails versendet J: Die Studierenden wurden automatisch über Batchjob SETEXAMDATA benachrichtigt N: Die Studierenden wurden manuell von einer/m Mitarbeiter/in per E-Mail verständigt | |
| 36 | PERSON_NR (lt. Parameter: PRUEFER_PERSON_NR) | \$pv_expimp_term_person_nr | Prüfer, interne Nummer (Personennummer) („Hauptprüfer/in“ im Feld „Prüfer/in“) | Nummer | Wenn Nachname und Vorname vorhanden sind, kann dieses Feld leer bleiben oder |

| Nr. | Spaltenname (Default) | Textkürzel | Beschreibung | Format/Werte/ weitere Angaben | Art |
|-----------------|---|-----------------------------------|---|--|--|
| | | | | | entfernt werden |
| 37 | PRUEFER_NACHNAME | \$pv_expimp_term_pruefer_nachname | Nachname („Hauptprüfer/in“ im Feld „Prüfer/in“) | Text | Wenn PERSON_NR vorhanden ist, kann dieses Feld leer bleiben oder entfernt werden |
| 38 | PRUEFER_VORNAME | \$pv_expimp_term_pruefer_vorname | Vorname („Hauptprüfer/in“ im Feld „Prüfer/in“) | Text | Wenn PERSON_NR vorhanden ist, kann dieses Feld leer bleiben oder entfernt werden |
| 39 | <i>Hinweis: Eintrag 39 „PERSONEN“ steuert die Spalten für die weiteren Personen und berechtigten Personen; Details siehe in den nächsten Zeilen</i> | | | | |
| zu 39 | BERECHTIGTx_PERSON_NR, BERECHTIGTx_NACHNAME, BERECHTIGTx_VORNAME (x = 1 bis 20) | -- | Berechtigte Personen | Wie die korrespondierenden Felder für die/den Prüfer/in | |
| zu 39 | PRUEFxx_PERSON_NR, PRUEFxx_NACHNAME, PRUEFxx_VORNAME (xx = 1 bis 20) | -- | Weitere Personen | Wie die korrespondierenden Felder für die/den Prüfer/in | |
| 40 ¹ | <i>Hinweis: Eintrag 40 „RESERVIERUNGEN“ steuert Orts-Code, Von-/Bis-Zeit und Ereignistyp. Details siehe in den nächsten Zeilen</i> | | | | |

¹ Diese Felder sind eine Gruppe und stehen immer hintereinander.

| Nr. | Spaltenname (Default) | Textkürzel | Beschreibung | Format/Werte/ weitere Angaben | Art |
|----------|---------------------------------|------------|---|--|-----|
| zu 40 | ORT_CODE_yy (yy = 1 bis 20) | -- | Raum-Code zur Identifikation des Raumes | Format: Text; mögliche Einträge z.B. beim Anlegen eines neuen Termins unter „neue Raumreservierung“, „alle suchen“, „gefundene Räume“ | |
| zu 40 | ORT_VON_yy (yy = 1 bis 20) | -- | Beginn-Zeitpunkt der Reservierung Wenn ORT_VON_yy vor der BEGINN_ZEIT liegt, wird automatisch ein Termin mit Ereignistyp „Aufbau u. Vorbereitung“ angelegt | Format: HH:MI (kein Datum) | |
| zu 40 | ORT_BIS_yy (yy = 1 bis 20) | -- | Ende-Zeitpunkt der Reservierung Wenn die Angabe ORT_BIS_yy nach der ENDE-Zeit liegt, wird automatisch ein Termin mit dem Ereignistyp „Nachbereitung“ angelegt | Format: HH:MI (kein Datum) | |
| zu 40 | ORT_EREIG_yy (yy = 1 bis 20) | -- | Art der Reservierung (Ereignistyp) | folgende Einträge sind möglich: „Aufbau u. Vorbereitung“, „Prüfungstermin“, | |

| | | | | | |
|--------|-------------|--|----------|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | freig | Dok-Name: PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | | ©2013 Technische Universität Graz |

| Nr. | Spaltenname (Default) | Textkürzel | Beschreibung | Format/Werte/ weitere Angaben | Art |
|-----|-----------------------|--------------------------------------|--|---|-----|
| | | | | „Nachbereitung“ Default: leer | |
| 41 | ANTRAG_EINSICHT_VON | \$pv_expimp_term_antrageinsicht_von | Beginn der Frist für das Beantragen der Einsicht in die beurteilte Prüfung | Format: DD:MM:YYYY <i>Nur relevant wenn das Feature „Klausur-Einsichtnahme“ im Einsatz ist</i> | |
| 42 | ANTRAG_EINSICHT_BIS | \$pv_expimp_term_antrageinsicht_bis | Ende der Frist für das Beantragen der Einsicht in die beurteilte Prüfung | Format: DD:MM:YYYY <i>Nur relevant wenn das Feature „Klausur-Einsichtnahme“ im Einsatz ist</i> | |
| 43 | ANTRAG_EINSICHT_FLAG | \$pv_expimp_term_antrageinsicht_flag | Angabe, ob der Prüfungstermin für das Beantragen der Einsichtnahme in die beurteilte Prüfung freigegeben wurde (über Link ‚Studierenden-Verständigung‘) | J oder „leer“ <i>Nur relevant wenn das Feature „Klausur-Einsichtnahme“ im Einsatz ist</i> | |


3.4 CSV-Datei importieren

Recht PRV/PV_PRUEFUNG_IMPORT notwendig

In diesem Schritt werden die Prüfungstermine in CAMPUSonline angelegt bzw. aktualisiert.

Hinweis: Je nach Anzahl der Prüfungstermine kann der Import längere Zeit in Anspruch nehmen.

3.4.1 CSV-Datei laden

1. Rufen Sie an der betreffenden Organisation im Prüfungsmanagement das Modul  „Prüfungen anlegen/bearbeiten“ auf.
2. Stellen Sie sicher, dass keine Prüfungen markiert sind.
3. Wählen Sie den Link ‚Prüfungstermine exportieren/importieren‘.
4. Laden Sie die Datei, die importiert werden soll, mit der Schaltfläche „Durchsuchen“.
5. Starten Sie den Import mit der Schaltfläche „Import durchführen“. Die Daten werden nun ausgelesen und überprüft.

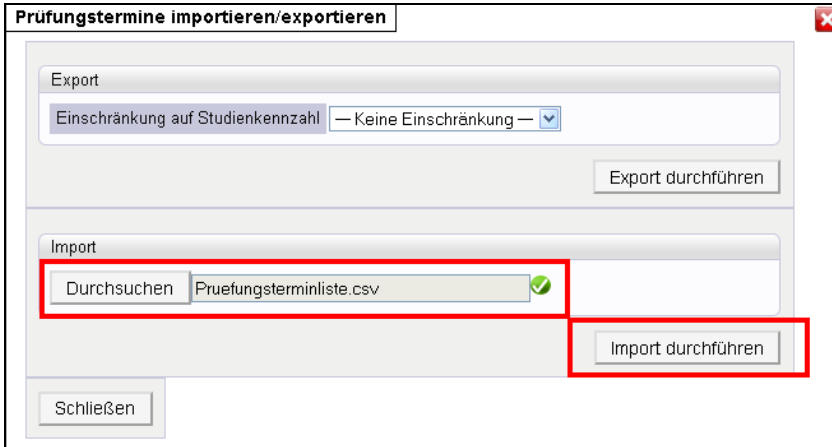


Abb. 7

3.4.2 Anlegen bzw. Aktualisieren starten

6. Je nachdem ob Sie Termine aktualisieren oder anlegen, wählen Sie folgende Schaltfläche:

Aktualisieren: „Prüfungstermine aktualisieren“.



Abb. 8

| | | | | | |
|--------|-------------|---|----------|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | frei | Dok-Name: PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | | ©2013 Technische Universität Graz |

Anlegen:

- Sie können eine Vorschau einsehen; Details siehe Abschnitt 3.4.3 (Nur beim Anlegen) Wenn notwendig: Vorschau überprüfen, S. 22.
- Wählen Sie dann die Schaltfläche „Prüfungstermine anlegen“.
- Bestätigen Sie die Meldung, ob die Termine angelegt werden sollen.

Prüfungstermine importieren/exportieren

Prüfungstermine anlegen Abbrechen/Schließen

| STP_SP_NR | STP_LV_NR | Nummer | Semester | Typ | Titel | Name | Raum | Details |
|-----------|-----------|--------|----------|-----|--------------------|-------------|------|---------|
| 950066031 | 1618318 | MA2210 | 11W | FA | Computerpraktikum | Tester Rolf | | ▶ |
| 950058068 | 1780033 | MA5016 | 11W | FA | Differentialformen | Tester Rolf | | ▶ |

Abb. 9

7. Der Fortschritt wird im oberen Bereich des Fensters angezeigt:

Fortschritt: 1 von 2 Prüfungsterminen wurden bearbeitet.

Abbrechen/Schließen

| STP_SP_NR | STP_LV_NR | Nummer | Semester | Typ | Titel | Name | Raum | Details |
|-----------|-----------|--------|----------|-----|--------------------|-------------|------|---------|
| 950066031 | 1618318 | MA2210 | 11W | FA | Computerpraktikum | Tester Rolf | | ▶ |
| 950058068 | 1780033 | MA5016 | 11W | FA | Differentialformen | Tester Rolf | | ▶ |

Abb. 10

Falls ein Fehler auftritt:

Im Meldungsbereich der Prüfungs-/Beurteilungsliste bzw. KandidatInnen-Liste werden Meldungen mit der Nummer der fehlerhaften Zeile der Exportdatei und der Art des Fehlers angezeigt.

Der Import wird abgebrochen, und alle vorgenommenen Änderungen werden rückgängig gemacht.

Schließen Sie das Importfenster, korrigieren Sie die Angaben und starten Sie den Import nochmals.

❌ Fehler: Prüfungstermin in Zeile 7 konnte nicht importiert werden. Es werden keine Änderungen gespeichert.

❌ Fehler: Prüfungstermin wurde NICHT gespeichert!

⚠️ Achtung: Abmelde-Ende ist GLEICH oder NACH dem Termindatum! Bitte Abmelde-Ende korrigieren!

Abb. 11

8. Sobald der Import beendet ist, wird eine Meldung mit der Anzahl der importierten Termine angezeigt:

Importvorgang beendet : 2 Prüfungstermine wurden importiert.

Abbrechen/Schließen Protokoll öffnen

| STP_SP_NR | STP_LV_NR | Nummer | Semester | Typ | Titel | Name | Raum | Details |
|-----------|-----------|--------|----------|-----|--------------------|-------------|------|---------|
| 950066031 | 1618318 | MA2210 | 11W | FA | Computerpraktikum | Tester Rolf | | ▶ |
| 950058068 | 1780033 | MA5016 | 11W | FA | Differentialformen | Tester Rolf | | ▶ |

Abb. 12

9. Bei neu angelegten Terminen können Sie nun das Import-Protokoll einsehen (siehe S. 23).

| | | | | | |
|--------|-------------|------------------|--|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | frei | Dok-Name: | PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | ©2013 Technische Universität Graz |

3.4.3 (Nur beim Anlegen) Wenn notwendig: Vorschau überprüfen

Überprüfen Sie die Daten zu den Terminen, die angelegt werden sollen. Achten Sie dabei auf die Status-Icons.

Mit den grünen Dreieck-Icons können Sie Details zu den Prüfungsterminen einsehen.

The screenshot shows a web application window titled 'Prüfungstermine importieren/exportieren'. It contains a table with columns: STP_SP_NR, STP_LV_NR, Nummer, Semester, Typ, Titel, Name, Raum, and Details. The first row has a green status icon and the following data: 132923, 93960, 145999, 09S, PS, Städtebau auf dem Mond, Examiner Bertram, AT02078C. A tooltip below the first row states: 'Alle notwendigen Daten für das Anlegen der Prüfung sind vorhanden.' To the right of the table is a detailed view for the selected entry, listing various attributes like Prüfungstyp, Prüfungsmodus, Notenskala, Organisation, Termination, and dates/times for registration and the exam itself.

Abb. 13

Bedeutung der Status-Icons:

(grüner Punkt): Alle notwendigen Daten vorhanden.

Nur bei diesem Status kann der Prüfungstermin importiert werden.

(oranger Punkt): Voraussetzungen fehlen. Dieser Termin wird nicht importiert.

1. Fall: Die Prüfung kann einem GHK zugeordnet werden aber die (virtuelle) Veranstaltung ist noch nicht angelegt.

2. Fall: Der angegebene Prüfer hat zum Terminzeitpunkt keine Prüfungsberechtigung.

Ob Fall 1 oder 2 vorliegt, wird durch einen Tooltip angezeigt.

(roter Punkt): Es fehlen Daten (Muss-Angaben), um den Termin anlegen zu können.

Nähere Informationen werden durch einen Tooltip angezeigt.

(gelber Punkt): Weist auf einen Fehler hin. Dieser Termin wird nicht importiert.

Wenn Sie die Maus über das Icon bewegen, wird ein Tooltip mit näherer Information angezeigt.

Beachten Sie: Ein neuer Termin kann nicht am selben Tag wie ein bestehender Termin angelegt werden, weder für denselben Zeitraum noch für einen anderen Zeitraum an diesem Tag („Terminkollision“).

| | | | | | |
|--------|-------------|------------------|--|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | frei | Dok-Name: | PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | ©2013 Technische Universität Graz |

3.5 (Nur beim Anlegen) Import-Protokoll einsehen

Im Import-Protokoll können Sie überprüfen, ob alle Termine angelegt worden sind.

Sie können das Protokoll im Importfenster mit der Schaltfläche „Protokoll öffnen“ aufrufen.



Abb. 14

Nach dem Import ist das Protokoll jederzeit mit dem Link ‚Prüfungstermin-Importhistorie‘ aufrufbar.



Abb. 15

Im Protokoll sind alle im Importfile enthaltenen Prüfungstermine gruppiert nach Importdatum und Uhrzeit gelistet.

| Prüfungstermine importieren/exportieren | |
|--|---|
| Abbrechen/Schließen | |
| Import-Zeitpunkt | |
| Prüfung | Terminkollisionen |
| 25.04.2012 15:33:58 | |
| EI2187EX 12S 3SWS FA Nachrichtentechnik II - Modulationsverfahren bei Söder | |
| EI1288EX 12S 3SWS FA Elektrotechnik bei Witzmann | |
| EI1287 12S 4SWS FA Praktikum Energieübertragungs- und Hochspannungstechnik bei Witzmann | |
| EI1285 12S 3SWS FA Energietechnische Anlagen bei Witzmann | |
| EI1186EX 12S 3SWS FA Grundlagen der Stromrichter und der elektrischen Maschinen bei Nuscheler | |
| EI1195 12S 3SWS FA Elektrische Maschinen und ihre Kombination mit Stromrichtern bei Nuscheler | |
| EI1182 12S 3SWS FA Technische Elektrizitätslehre I für MVW bei Herzog | |
| EI0529 12S 3SWS FA Biomedical Engineering 2 bei Wolf | |
| EI0528 12S 2SWS FA Elektrische und optische Verfahren in der Bioanalytik bei Otto | |
| EI0527 12S 3SWS FA Biomedical Engineering 1 bei Wolf | |
| EI0526 12S 2SWS FA Real-Time and Embedded Systems 2 bei Chakraborty | |
| EI0525 12S 2SWS FA Real-Time and Embedded Systems 1 bei Chakraborty | |
| <i>EI0523 12S 3SWS FA Grundlagen der Silizium-Halbleitertechnologie am 24.02.2012 bei Schmitt-Landsiedel</i> | <i>Ein identischer Prüfungstermin existiert bereits. Die Prüfung wird nicht angelegt.</i> |
| EI0522 12S 2SWS FA Ausgewählte medizinische Verfahren und Geräte bei Buschmann | |
| EI0521 12S 4SWS FA Praktikum Realzeit-Programmierung bei Chakraborty | |

Abb. 16

Hinweis: Prüfungstermine, bei denen eine Terminkollision festgestellt wurde, werden nicht importiert. Diese werden in der Liste kursiv dargestellt.

Mögliche Einträge in der Spalte Terminkollisionen sind:

- Ein identischer Prüfungstermin existiert bereits. Die Prüfung wird nicht angelegt.
- **ACHTUNG**, mögliche Terminkollisionen

Es wird eine Warnung angezeigt, das Anlegen ist aber trotzdem möglich.

- >> kein Eintrag <<, d.h. der Termin wurde importiert

| | | | | | |
|--------|-------------|------------------|--|-----------------------|-----------------------------------|
| Autor | Höf, AM, MG | Erstellungsdatum | 11.05.12 | letzte Aktualisierung | 01.03.13 |
| Status | frei | Dok-Name: | PRV_PruefMgmt_FD_25_Pruef_anlegen_aktualisieren_ueber_Export_Import_Mar13.docx | | ©2013 Technische Universität Graz |